

REGULAMIN ORGANIZACYJNY ŻŁOBKA

§ 1

Żłobek działa na podstawie:

1. Statutu
2. Ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 157 z późniejszymi zmianami), ustawę z dnia 7 lipca 2017 r. o zmianie niektórych ustaw związanych z systemami wsparcia rodzin (Dz. U. z 2019 r., poz. 409 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz.U. Nr 69, poz 368) oraz aktów wykonawczych do ustaw.

§ 2

1. Żłobek jest jednostką organizacyjną powstałą do sprawowania opieki nad dziećmi w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia dziecka.
2. Wyjątkowo, w przypadkach uzasadnionych rozwojem dziecka lub brakiem miejsc przedszkolnych, możliwe jest korzystanie ze żłobka przez dziecko starsze, jednak nie dłużej niż do ukończenia 4 roku życia. Należy pamiętać o tym, że warunki przyjmowania dzieci do żłobka określa statut żłobka. Jeżeli statut pozwala na przyjmowanie dzieci starszych (do 4 roku życia) i są wolne miejsca, a rodzice takiego dziecka chcą, aby uczęszczało do żłobka, muszą złożyć dyrektorowi żłobka oświadczenie o przeszkodach uniemożliwiających bądź utrudniających objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym.

§3

Do zadań działu opieki nad dziećmi w żłobku należy w szczególności:

1. Sprawowanie opieki nad dziećmi w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
2. Tworzenie i realizacja programów dydaktyczno - wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka oraz programu adaptacji,
3. Działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie,
4. Współpraca w razie potrzeby- ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną,
5. Dbłość, aby w pomieszczeniach Żłobka, w których przebywają dzieci, w czasie ich pobytu był stale zapewniony porządek,
6. Współpraca z rodzicami obejmująca:

- przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców w prowadzonych w Żłobku zajęciach z dziećmi.

§4

Do zadań Dyrektora Żłobka należy w szczególności:

1. Kierowanie Żłobkiem i reprezentowanie go na zewnątrz,
2. Zapewnienie warunków do właściwego wykonywania zadań statutowych Żłobka,
3. Zapewnienie prawidłowego i terminowego wykonywania zadań - kontrola zarządcza,
4. Nadzór nad przestrzeganiem w Żłobku zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
5. Współpraca z rodzicami, przeprowadzanie zebrań z rodzicami,
6. Nadzór nad wykonywaniem obowiązków przez pracowników Żłobka.

§5


1. Żłobek funkcjonuje cały rok, w systemie dobowym jednonmianowym w zależności od potrzeb rodziców/opiekunów wg ustalonego harmonogramu z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Żłobek prowadzi działalność od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00- 17.00.
3. Rodzice zobowiązani są do zgłoszenia spóźnienia lub nieobecności dziecka do godz. 8:00 danego dnia.

§6

1. Do żłobka przyprowadzane są tylko dzieci zdrowe.
2. W przypadku stwierdzenia choroby u dziecka nauczycielka powiadamia rodziców/opiekunów.
3. Nieobecność dziecka spowodowana chorobą, szczególnie chorobą zakaźną, rodzic ma obowiązek zgłosić w dniu jej wystąpienia.
4. Personel nie podaje dzieciom lekarstw.
5. Opiekun w żłobku może zawniekskować, by rodzic/ opiekun przedłożył zaświadczenie lekarskie dziecka o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania do żłobka.

§7

Świadczenia oferowane przez żłobek obejmują:

1. Zabiegi opiekuńczo-pielęgnacyjne,
 2. Zajęcia wychowawczo- dydaktyczne w salach i na wolnym powietrzu w miarę możliwości wynikających z organizacji pracy,
 3. Zapewnienie higieny snu i wypoczynku,
 4. Udzielenie doraźnej pomocy medycznej oraz powiadomienie rodziców,
- 

5. Opieka i zajęcia prowadzone w placówce dostosowane są do etapu rozwoju każdego dziecka.

§8

1. Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za zabawki i cenne przedmioty przyniesione przez dzieci.
2. W żłobku każde dziecko nosi własną odzież i obuwie zmienne.

§9

1. Dzieci przyprowadzane i odbierane są ze żłobka przez rodziców i opiekunów prawnych albo przez osoby przez nich upoważnione.
2. Dzieci mogą być odbierane przez osoby inne wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez rodzica / opiekuna prawnego.
3. Przy odbieraniu dziecka ze żłobka opiekunki mogą w razie wątpliwości sprawdzić tożsamość osoby odbierającej.
4. Dziecka nie mogą odbierać ze żłobka osoby niepełnoletnie.

§10

Ustala się następujący ramowy rozkład dnia dla dziecka przebywającego w Żłobku:

- Od godziny 7.00 - przyjmowanie dzieci, rozmowy, indywidualne kontakty z rodzicami,
- Godziny 8.00 – 8.30 – śniadanie
- Godz. 8.00 - 8.30 – toaleta – zabiegi higieniczne, śniadanie.
- Godz. 8.30 – 11.30 – zajęcia dydaktyczne
- Godz. 11.30 – 12.00 – toaleta – zabiegi higieniczne, obiad
- Godz. 12.00 – 14.30 – odpoczynek lub zabawy,
- Godz. 14.30 – 15.00 – toaleta – zabiegi higieniczne, podwieczorek
- Godz. 15.00 - 17.00 – zabawy dowolne, tematyczne, odbieranie dzieci przez rodziców.

§11

1. Rodzice/opiekunowie prawni mogą uzyskać informacje od opiekuna grupy na temat postępów swojego dziecka.
2. Rodzice i opiekunowie grupy powinni ze sobą współpracować ze względu na dobro dziecka z uwzględnieniem jego potrzeb i indywidualnych cech osobowości.

§12

1. Każdy rodzic zapisując dziecko do żłobka powinien zapoznać się z niniejszym regulaminem.



2. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania placówki rodzice/opiekunowie prawni powinni kierować do dyrektora placówki.
3. Regulamin opracowano na podstawie obowiązującego statutu żłobka.

§13

Zaktualizowany Regulamin Żłobka wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenia, tj. 02 stycznia 2020 r.

Zatwierdzono

WICEPREZES ZARZĄDU
dr Piotr Szela

CZŁONEK ZARZĄDU
dr Paweł Pustelnik